



### Révision : Liste de vérification

Les questions qui suivent sont importantes et vous devez vous les poser au cours du processus de révision. La première section dresse la liste des questions reliées aux idées et au contenu du texte. La seconde section dresse la liste des questions reliées à l'utilisation de la langue pour exprimer ces idées.

#### Révision du contenu

##### Introduction

- Peut-on facilement reconnaître le sujet ou la question à laquelle votre travail tente de répondre?
- Peut-on facilement déterminer l'énoncé de thèse de votre travail ou la réponse à la question à laquelle vous tentez de répondre?
- Peut-on savoir à quoi s'attendre de votre travail?

##### Développement

- Chaque paragraphe a-t-il un lien clair avec le but général de votre travail (tel qu'on le voit, notamment, dans votre énoncé de thèse ou dans la question que vous avez soulevée dans l'introduction)?
- Chaque paragraphe met-il l'accent sur un point principal et chaque phrase du paragraphe est-elle clairement reliée à ce point?
- Avez-vous entièrement expliqué le point que vous désirez marquer dans le paragraphe afin que les lecteurs soient satisfaits parce que vous avez répondu à leurs questions : « Quoi » « Pourquoi » « Comment » et « Et alors? »
- Les transitions entre les paragraphes sont-elles faites en douceur? Permettent-elles au lecteur de comprendre comment chaque idée est reliée à la suivante?

##### Conclusion

- La conclusion résume-t-elle avec concision le raisonnement principal ou l'idée principale du travail ainsi que les points les plus importants?
- La conclusion offre-t-elle certains aperçus du sens des idées présentées dans le travail et de leurs répercussions?

##### Documentation

- Avez-vous vérifié toutes les citations textuelles et toutes les notes en bas de page pour vous assurer qu'elles étaient dans le format approprié (MLA, APA, etc.), précisément documentées selon le système que vous utilisez?
- Avez-vous vérifié votre liste de sources pour assurer qu'elle suit l'ordre et le format approprié au système que vous utilisez (MLA, APA, etc.)?



### Révision de la façon de s'exprimer

#### Langue

- Le niveau de langue du travail convient-il à votre auditoire?
- Avez-vous incorporé correctement des termes et des concepts clés tirés du cours?
- Avez-vous supprimé tout argot, abréviations et contractions qui ne donnent pas un sens précis à votre travail?
- Avez-vous vérifié dans un dictionnaire si les mots non familiers que vous avez utilisés ont le sens précis que vous vouliez leur donner?

#### Structure de phrase et grammaire

- Toutes vos phrases sont-elles complètes et d'une longueur appropriée?
  - Chaque phrase a-t-elle un sujet et un verbe?
  - Si vous avez réuni des phrases, avez-vous utilisé une conjonction ou un point-virgule entre elles?
- Chaque sujet est-il conjugué correctement par rapport au verbe auquel il se rapporte (p. ex. : « la fille travaille », « les filles travaillent »)?
- Le temps des verbes est-il approprié et conforme dans chaque paragraphe?
- Chaque pronom (il, elle, ils, etc.) peut-il facilement être associé à la personne ou à l'objet auquel il fait référence?

#### Ponctuation

- Avez-vous vérifié chaque phrase pour voir si la ponctuation est appropriée – particulièrement l'utilisation des virgules, des apostrophes et des guillemets?
- Avez-vous mis en majuscules tous les noms propres, les titres et les en-têtes?