



Guide pour les membres du corps professoral pour

## Trouver de la documentation dans le catalogue de la bibliothèque

( Pour les professeurs >> Enseigner avec SPARK >> Approfondir un sujet >> Stratégies de recherche )

*REMARQUE : Cette ressource ne constitue pas une feuille de travail en soi. Il s'agit plutôt d'un guide qui prodigue des conseils pratiques pour parcourir efficacement le catalogue de la bibliothèque.*

### Objectif d'apprentissage

- Trouver des ressources qui sont disposées sur les rayons selon la cote topographique de la Bibliothèque du Congrès des États-Unis

### Utilisations suggérées

- Utilisation indépendante par l'étudiant** : Suggérez aux étudiants de lire la ressource et laissez-les décider de son utilisation.
- Discussion menée par le professeur** : Consacrez du temps à décrire la ressource, ses objectifs et son utilisation. La méthode peut varier : exposé, séance de tutorat ou discussion plus générale insistant sur les compétences qu'elle vise à développer.
- Discussion en petits groupes** : Utilisez la ressource pour alimenter une discussion pendant un cours, une séance de tutorat ou de travail en petits groupes.
  - Conseil : demandez aux étudiants d'apporter leur brouillon en classe pour faire un exercice de révision par leurs pairs; l'exercice « Utiliser la virgule » pourrait être un élément central dans le processus de révision.

### Commentaires, options d'évaluation

- Réflexion personnelle ou autoévaluation.**
- Discussion informelle en petits groupes** : Assignez aux étudiants la tâche de remplir la ressource en vue de partager leur expérience et d'en discuter en petits groupes.
- Évaluation par les pairs** : Assignez aux étudiants la tâche de la remplir de manière individuelle en vue d'une évaluation par les pairs plus officielle.
- Évaluation par le professeur** : Assignez aux étudiants la tâche de la remplir de manière individuelle ou comme partie d'un travail plus vaste en vue d'une évaluation officielle.
- Suivi sans évaluation** : Assignez aux étudiants la tâche de remplir la ressource de manière individuelle (en continu ou à des dates déterminées pendant la durée du cours), afin d'assurer un suivi, sans lui attribuer de note.